OPŁATA POCZTOWA RYCZAŁTEM OPŁACONA

KRAKOWSKI DZIENNIK WOJEWÓDZKI

Nr. 13. KRAKÓW, DNIA 1 GRUDNIA 1928. ROK VIII.

TREŚĆ:

Rozporządzenia Wojewody:

273.

Rozporządzenie Wojewody krakowskiego

z dnia 27 listopada 1928, L: Wet. 716/22,

tyczące się zwalczania zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa krakowskiego.

Ze względu na obecny stan zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa Krakowskiego, uchylam tutejsze rozporządzenie z 25. 10. 1928 r. L: Wet. 659/12 i zarządzam na zasadzie art. 16, 26 i 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 2 sierpnia 1927 (Dz. U. R. P. Nr. 77, poz. 673) o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych oraz postanowień § 357 rozporządzenia Ministra rolnictwa z 9 stycznia 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 19, poz. 167) tudzież reskryptu Ministerstwa Rolnictwa z dnia 29 września 1928 Nr. 6376/W. II. aż do odwołania co następuje:

I.

Uznaję jako obszar zapowietrzony następujące gminy z przysiółkami:

1) *w powiecie politycznym Biała:* Bestwina, Bestwinka, Janowice, Kaniów, Osiek, Starawieś górna i dolna;

2) *w powiecie politycznym Nowy Sącz:* Dąbrowa, Gaboń;

3) *w powiecie politycznym Oświęcim:* Laskowa, Spytkowice;

W tym zapowietrzonym obszarze — niezależnie od zarządzeń wydanych przez władze administracyjne I. instancji — zabraniam:

a) odbywania targów, pokazów, jak również przetargów na świnie,
b) wypuszczanie świń samopas, ich wypędzanie na wspólne pastwiska, do wspólnych miejsc pojenia i pławienia, oraz wszelkiego pędzenia świń pieszo,
c) wykonywanie kastracji świń przez osoby nie posiadające dyplomu lekarza weterynaryjnego,
d) skupowania świń przez handlarzy sposobem domokrążnym i
e) szczepienie świń przeciw zarazie i pomorowi świń bez specjalnego pozwolenia tut. Urzędu Wojewódzkiego.

II.

Wywóz świń z zapowietrzonego obszaru do innego powiatu Województwa Krakowskiego i poza obręb Województwa, uzależnia się od zezwolenia właściwego Starosty i może się odbywać tylko po zbadaniu ich przez urzędowego lekarza weterynaryjnego i na warunkach określonych § 353 wspomnianego powyżej rozporządzenia Ministra Rolnictwa.

Koszta badania, które należy obliczać według taryfy opłat za badania, wydanej rozporządzeniem Ministra Rolnictwa z 23 marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 42, poz. 409) ponosi strona.

III.

Przekroczenia tego rozporządzenia karane będą na zasadzie postanowień rozdziału VII. powołanego na wstępie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej.

IV.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w „Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim".

To się podaje do powszechnej wiadomości.

Wojewoda: *Darowski*

274

Rozporządzenie Wojewody krakowskiego

z dnia 27 listopada 1928 r., L: Sm. 51/122,

o uregulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów.

§ 1.

Na podstawie art. 108, p. 1. b. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 19 stycznia 1928, Dz. U. R. P., przekazuję Zarządowi gminy m. Tarnowa i Tuchowa w powiecie Tarnowskim — udzielone mi rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 19 lipca 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 87, poz. 761 — uprawnienia, przysługujące Ministrowi Spraw Wewnętrznych z art. 1 p. b. rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 31. VIII. 1926, o zabezpieczeniu podaży przedmiotów powszedniego użytku (Dz. U. R. P. Nr. 91, poz. 527) w brzmieniu ustalonem rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z 22 marca 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 371 i w trybie przewidzianym w ustępie 2 artykułu 2, cytowanego rozporządzenia z wyjątkiem uprawnień do wyznaczania cen cegły.

§ 2.

Odnośnie cen na mąkę, pieczywo, mięso, smalec i wyroby masarskie, powołania i składu komisji do badania cen, zakresu działania tej komisji, uprawnień władzy przekazującej, postanowień karnych i mocy obowiązującej wydanych już rozporządzeń o regulowaniu cen artykułów pierwszej potrzeby — mają zastosowanie przepisy §§ 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10, 11 i ustęp 2 § 12 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 19 lipca 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 87, poz. 761.

§ 3.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim i obowiązuje tak jak i moje rozporządzenie z dnia 9 listopada 1928 r. L: Sm. 51/96 o regulowaniu cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów do dnia 31 grudnia 1929 r.

Z chwilą wejścia w życie niniejszego rozporządzenia traci moc obowiązującą odnośnie uprawnienia udzielonego Staroście powiatowemu w Tarnowie rozporządzenie moje z 9 listopada 1928 r. L: Sm. 51/96 o regulowaniu cen zbóż, przetworów chlebowych, mięsa i jego przetworów.

Wojewoda: *Darowski.*

Obwieszczenia i orzeczenia

275.

Obwieszczenie Wojewody krakowskiego

z dnia 27 listopada 1928

w sprawie ustanowienia i nadawania Medalu Pamiątkowego Za Wojnę 1918—1921.

Na zasadzie paragrafu 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wojskowych z dnia 21 października 1928 (Monitor Polski Nr. 253 z dnia 2 listopada 1928, poz. 600) ogłaszam niniejszem podane niżej:

A. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 września 1928 i

B. paragrafy 1, 2 i 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wojskowych z dnia 21 października 1928.

Wojewoda: *Darowski.*

A. Rozporządzenie Rady Ministrów

z dnia 21 września 1928

o Medalu Pamiątkowym Za Wojnę 1918—1921.

Na podstawie art. 18 dekretu z dnia 3 stycznia 1918 r. (Dz. Pr. Nr. 1, poz. 1) zarządza się co następuje:

§ 1.

W celu przekazania pamięci potomnych wysiłku Narodu o utrwalenie niepodległości i zabezpieczenie granic Ojczyzny w wojnie 1918 — 1921 r. ustanawia się Medal Pamiątkowy Za Wojnę 1918 — 1921.

§ 2.

Medal o średnicy 35 mm. wybity w bronzie posiada: na stronie prawej wizerunek orła państwowego z krzyżem orderu wojskowego „Virtuti Militari“, zawieszonym na wstędze na szyji, po bokach daty 1918—1921; na stronie odwrotnej w wieńcu dębowym dwuwierszowy napis: „Polska Swemu Obrońcy“.

Medal noszony jest na lewej piersi po Medalu za Ratowanie Ginących, a przed orderami i odznaczeniami zagranicznemi oraz przed innemi medalami polskiemi, na wstążce z mory szerokości 37 mm. Środek wstążki stanowi pionowy pas niebieski koloru wstążki orderu Virtuti Militari szerokości 13 mm., po bokach tego pasa biegną pionowe paski symetrycznie rozmieszczone w następującym porządku: najbliżej czarny pasek szerokości 2 mm., następnie biały szerokości 2 mm., poczem amarantowy koloru wstążki Krzyża Walecznych szerokości 5 mm., w końcu biały szerokości 2 mm. Wstążka obramowana jest z obu stron paskiem koloru niebieskiego.

§ 3.

Prawo otrzymania medalu służy tym, którzy w okresie od 1 listopada 1918 r. do 18 marca 1921 r.:

a) jako żołnierze:

1) polegli lub byli ranni bez względu na czas trwania ich służby,

2) zmarli skutkiem choroby, nabytej w polu, lub z powodu niesienia rannym i chorym żołnierzom pomocy sanitarnej bez względu na czas trwania ich służby,

3) conajmniej przez trzy miesiące pełnili służbę w formacjach linjowych w polu, względnie jako ochotnicy po wezwaniu Rady Obrony Państwa z dnia 3 lipca 1920 r. pełnili służbę w formacjach linjowych w polu przynajmniej przez dwa miesiące.

4) conajmniej przez pięć miesięcy pełnili służbę czynną;

b) jako osoby cywilne:

1) współdziałając (ochotniczo lub w wykonywaniu obowiązku służbowego) z wojskiem w polu, polegli lub byli ranni bez względu na czas trwania ich służby,

2) zmarli skutkiem choroby, nabytej przy współdziałaniu z wojskiem w polu, lub z powodu niesienia żołnierzom pomocy sanitarnej, bez względu na czas trwania ich służby,

3) conajmniej przez pięć miesięcy współdziałali z wojskiem w polu, względnie nieśli żołnierzom w polu pomoc sanitarną lub duchową,

4) conajmniej przez dziewięć miesięcy nieśli pomoc sanitarną żołnierzom w kraju, względnie współdziałali z wojskiem w kraju w zabezpieczeniu mienia wojskowego;

c) jako cudzoziemcy współdziałali z wojskiem polskiem w polu.

§ 4.

Osoby, którym prawo do medalu zostało przyznane, nabywają medal na koszt własny.

§ 5.

Medal będzie wybity przez Mennicę Państwową.

§ 6.

Prawo przyznawania medalu przysługuje Ministrowi Spraw Wojskowych, który uprawnienia swoje może przelać na władze mu podległe.

§ 7.

Prawo do medalu tracą uprawnieni do posiadania go w wypadkach, w których wedle obowiązujących ustaw karnych wskutek skazania karno-sądowego następuje utrata orderów i odznaczeń.

Osobom, którym wedle obowiązujących ustaw karnych nie mogą być przez czas trwania skutków karno-sądowego skazania nadane ordery i odznaczenia, nie może być przyznany medal przed ustaniem tych skutków.

§ 8.

Wykonanie niniejszego rozporządzenia porucza się Ministrowi Spraw Wojskowych w porozumieniu z zainteresowanymi Ministrami.

§ 9.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów:
(—) K. Bartel.

Kierownik Ministerstwa Spraw Wojskowych:
(—) *Daniel Konarzewski*







B. §§ 1, 2 i 4 rozporządzenia Ministra Spraw Wojskowych

z dnia 21 października 1928

wydanego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych oraz Ministrem Sprawiedliwości w sprawie wykonania podanego pod A rozporządzenia Rady Ministrów.

Na podstawie § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 1928 r. o Medalu Pamiątkowym Za Wojnę 1918—1921 („Mon. Polski" Nr. 233, poz. 533) zarządza się, co następuje:

§ 1. Prawo do medalu przyznają:

A. osobom wojskowym w służbie czynnej:

a) przynależnym służbowo do formacji, podległych dowódcom dywizyj — dowódcy dywizyj;

b) przynależnym służbowo do dowództw okręgów korpusów i formacyj podległych dowódcom okręgów korpusów, a nie podpadających pod punkt a) — dowódcy okręgów korpusów;

c) przynależnym służbowo do Ministerstwa Spraw Wojskowych i instytucji Ministerstwu Spraw Wojskowych bezpośrednio podległych — szefowie poszczególnych departamentów (organów równorzędnych) względnie szefowie wymienionych instytucyj o uprawnieniach dowódców dywizyj: przynależnym służbowo do instytucyj, które w skład Ministerstwa Spraw Wojskowych nie wchodzą — szefowie tych instytucji o uprawnieniach dowódców dywizyj; o ile szef danej instytucji nie posiada uprawnień dowódcy dywizji, prawo do medalu przyznaje następny z kolei przełożony, posiadający uprawnienia dowódcy dywizji;

d) dowódcom i szefom, którzy podlegają bezpośrednio Ministrowi Spraw Wojskowych — Minister Spraw Wojskowych;

B. osobom wojskowym w stanie nieczynnym — szef Biura personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych:

C. osobom wojskowym w rezerwie, pospolitem ruszeniu i w stanie spoczynku — dowódcy okręgów korpusów, właściwi dla tych osób według ich przynależności do powiatowej komendy uzupełnień (P. K. U.);

D. osobom, które nie pozostają w żadnym stosunku do powszechnego obowiązku wojskowego, zamieszkałym w kraju — dowódcy tych okręgów korpusów, na obszarze których osoby te mają miejsce zamieszkania; zamieszkałym zagranicą oraz cudzoziemcom Szef Biura Personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych.

§ 2. Celem uzyskania prawa do medalu należy przedłożyć dokumenty lub uwierzytelnione odpisy, stwierdzające, że petent odpowiada jednemu z warunków, przewidzianych w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów.

Osobom, wymienionym w pkt. A. § 1 niniejszego rozporządzenia, zostaje przyznane prawo do medalu na podstawie dokumentów ewidencyjnych; osobom, wymienionym w pkt. C. § 1 właściwe powiatowe komendy uzupełnień wystawiają na podstawie wniesionych do tychże komend próśb zaświadczenia, stwierdzające posiadanie warunków i przesyłają je do dowództwa danego okręgu korpusu; osoby wymienione w pkt. B. i D. § 1 wnoszą prośby z potrzebnemi załącznikami do Biura Personalnego Ministerstwa Spraw Wojskowych, względnie do dowództwa właściwego okręgu korpusu.

§ 4. Nadanie medalu należy ogłosić w pierwszym rozkazie dziennym każdego miesiąca, przyczem lista osób, którym medal został nadany, winna zawierać nazwiska w porządku alfabetycznym z wymienieniem przynależności służbowej, względnie miejsca zamieszkania.

Nadanie medalu ogłasza dowódca dywizji w rozkazie dywizyjnym, dowódca okręgu korpusu w rozkazie dowództwa okręgu korpusu, szefowie wymienieni w pkt. c i d § 1 w rozkazie dziennym Ministerstwa Spraw Wojskowych.

Nadanie medalu stwierdzają w legitymacjach oficerów, względnie w książeczkach wojskowych władze, uprawnione do wystawiania legitymacyj, względnie książeczek wojskowych, podając nazwę medalu, władzę nadającą, numer i datę rozkazu. Osobom, które nie posiadają legitymacji, ani książeczki wojskowej, należy wystawić osobne zaświadczenie.

276

Obwieszczenie Wojewody krakowskiego

z dnia 19 listopada 1928

o sprostowaniu rozporządzenia z dnia 9 listopada 1928, L.: Sm. 51/96 w sprawie regulowania cen przetworów zbóż chlebowych, mięsa i jego przetworów, ogłoszonego w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 15 listopada 1928 Nr. 12.

W rozporządzeniu z 9. 11. 1928 L: Sm. 51/96, ogłoszonem pod pozycją 257 krakowskiego Dziennika Wojewódzkiego z 15 listopada 1928, Nr. 12, należy w paragrafie 1 w 5 wierszu skreślić *„rozporządzenie“*, a natomiast wstawić *„rozporządzeniem“*.

Wojewoda: *Darowski.*

277.

Obwieszczenie krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 19 listopada 1928, L: Sm. 2391/5 ex 1928,

o połączeniu gmin wiejskich Szczyrk i Salmopol w jedną gminę administracyjną pod wspólną nazwą „Szczyrk“

Uchwałą Tymczasowego Zarządu Powiatowego w Białej z dnia 11 października 1927, L: 4586/27, zostały gminy wiejskie Szczyrk i Salmopol, powiatu administracyjnego Biała w Małopolsce, złączone na zasadzie § 2 ust. gminnej z dnia 12 sierpnia 1866, Nr. 9, Dz. u. kr., w jedną gminę administracyjną pod nazwą „S z c z y r k“.

Reskryptem Województwa Krakowskiego z dnia 8 listopada 1928 L: Sm. 2391/5/28 zostały reprezentacje tych gmin rozwiązane i ustanowiono dla nich wspólny Tymczasowy Zarząd gminny.

Za Wojewodę: *Zbrowski.*
Naczelnik Wydziału Samorząd.

278.

Orzeczenie Okręg. Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie

z dnia 14 listopada 1928, Nr. 14906/8,

o ustaleniu wartości świadczeń w naturze w okręgu Pow. Kasy Chorych w Bochni.

Okręgowy Urząd Ubezpieczeń we Lwowie na podstawie art. 100 i 19. II. ustawy z dnia 19. V. 1920 r. o obowiązkowem ubezpieczeniu na wypadek choroby (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272) ustala wysokość świadczeń w naturze miarodajną dla określenia zasiłków pieniężnych i składek w Okręgu Powiatowej Kasy Chorych w Bochni, jak następuje:

I.

Dla służby domowej (oprócz płacy w gotówce): —
1. wikt i mieszkanie miesięcznie . . . 35 zł.
2. wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie . 40 zł.

II.

Dla dozorców domów:
Mieszkanie i inne świadczenia osób trzecich miesięcznie . . . . 40 zł.

III.

Dla służby i pracowników zakładów gastronomicznych, przemysłowych i handlowych (kucharze i kelnerzy, służba, czeladnicy, pomocnicy handlowi itp.), wynagradzanych oprócz płacy w gotówce, względnie nie pobierających żadnej płacy tylko świadczenia w naturze:
1. wikt i mieszkanie miesięcznie . . . 50 zł.
2. wikt, mieszkanie i odzież miesięcznie . 60 zł.

Powyżej ustalona wartość świadczeń w naturze obowiązuje od dnia 1 grudnia 1928 roku.

IV.

Wartość świadczeń w naturze dla pracowników rolnych, leśnych oraz przemysłowo-rolnych i przemysłowo-leśnych, została ustalona tut. okólnikiem Nr. 61 z dnia 24 czerwca 1924 roku L: 1962/24.

Dyrektor: *Dr. Szkodziński.*

279

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 6 września 1928, l: Sm. 2717/12,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu nowotarskiego w Nowym Targu.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927. Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339 oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424, oraz uchwałą Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4 września 1928, zatwierdzam statut niniejszy.

Kraków, dnia 6 września 1928 r.

Za Wojewodę:
Zbrowski
Naczelnik Wydziału Samorządowego.

STATUT

KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU NOWOTARSKIEGO W NOWYM TARGU.

I. Organizacja Kasy.

Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania, oraz cel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności, powiatu nowotarskiego w Nowym Targu, zorganizowana jest pod powyższą nazwą, z siedzibą w Nowym Targu, przez Związek komunalny powiatu w Nowym Targu.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek, jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania powyższej Kasy stanowi obszar powiatu nowotarskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności powiatu nowotarskiego w Nowym Targu, posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień, przyznanych komunalnym kasom oszczędności, rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339).

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic, oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu nowotarskiego w Nowym Targu jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie, oraz uprzystępnić ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek komunalny powiatu nowotarskiego jako związek poręczający, przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich, za wszelkie zobowiązania tejże Kasy.

Organizacja Kasy.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;
2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z dziewięciu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat trzy stanowiący organ Związku poręczającego. — Najmniej pięciu członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona. Członkowie Rady spełniają swoje funkcje do czasu wyboru nowej Rady. W razie ubytku, lub niemożności spełniania przez członka Rady swych funkcji, organ Związku poręczającego wybiera w jego miejsce nowego członka Rady Kasy, na czas wakujący.

Z pośród członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego, lub jego zastępca, o ile jest jednocześnie członkiem organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi kolegjum złożone z trzech członków i dwóch zastępców, powołanych przez Radę Kasy zwykłą większością głosów obecnych Rady Kasy, na okres lat trzech. Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy, równocześnie z powołaniem innych członków Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy. Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik biur, lub Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy. Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika, bez specjalnej uchwały Rady.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

1) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy;
2) wyboru i odwołania Zarządu Kasy;
3) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego pracowników Kasy, oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego;
4) zbywanie i obciążenie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów, oraz obejmowanie zarządów fundacji;
5) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy;
6) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowanie zakładów zastawniczych;
7) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy, oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych;
8) ustalenie preliminarzy Kasy, oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane;
9) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy, oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu;
10) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków powstałych z obrotów Kasy;
11) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;
12) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże, oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych wypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;
13) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcyj dla Zarządu i pracowników Kasy, obowiązujących również i klientelę Kasy, co do sposobu załatwiania spraw;
14) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy, oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz;
15) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

16) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy, oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu Kasy, oraz pracowników Kasy za prace ponadobowiązkowe;
17) postanawianie przepisów służbowych dla pracowników Kasy, oraz ustalenie statutu emerytalnego dla tychże;
18) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji;
19) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;
20) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;
21) ustalanie projektów zmian statutowych;
22) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a wrazie jego przeszkody zastępca w miarę potrzeby, przynajmniej jednak cztery razy do roku.

Rada Kasy musi być zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej czterech członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi, nastąpić powinno conajmniej na trzy dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad. Zaproszenie pisemne doręczone być winno za potwierdzeniem odbioru. Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady, oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy. — Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne posiedzenia Rady, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego, na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszenia w czynnościach, oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach, według zasad ustalonych uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolną jest do powzięcia uchwał, oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady. Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

1) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,
2) wniosków o otwarciu na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowaniu zakładów zastawniczych;
3) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy, oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk;
4) wyboru Zarządu i Komisji Rady;
5) mianowanie kierowników biur i dyrektorów Kasy, oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom Kasy;
6) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy;
7) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy, prawo stanowienia w sprawach Kasy;
8) uchwalanie projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków, Rada Kasy może powziąć uchwałę przy obecności sześciu członków, większością $^{2}/_{3}$ głosów obecnych członków Rady Kasy.

O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić Związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. o ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia, wystarczy obecność więcej, niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu. W razie równości głosów rozstrzyga Przewodniczący, w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. Na żądanie trzech obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. Przy wyborach oraz sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany. Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu, stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców. Pracownicy Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rady Kasy, celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień, względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje. — Na posiedzeniach tych komisji przewodniczy przewodniczący Rady (Naczelnik Zarządu) lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie. — Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty, oraz podpisany przez przewodniczącego, piszącego protokół, oraz dwóch członków Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

1) zarządzanie majątkiem Kasy i sprawami Kasy, według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;
2) kierownictwo administracją Kasy, oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych;
3) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy. Przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;
4) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa ofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;
5) nadzór zwierzchni nad pracownikami Kasy, oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;
6) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;
7) mianowanie pracowników Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych;
8) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem czynności Kasy;
9) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów, oraz urzędowania dla Zarządu i pracowników Kasy;
10) przygotowanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;
11) załatwianie wszelkich czynności statutem Radzie Kasy lub innym organom nie zastrzeżonych.

§ 18.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijenteli Kasy. Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Dyrektor urzędujący Kasy, względnie jego zastępca, których wybiera Rada Kasy. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firmę Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, muszą być prócz tego podpisane przez jednego upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów udzielić prawa do zastępywania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. Prawem tem można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym zakresie firmy Kasy, oraz dokumentów z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. W tym ostatnim przypadku konieczny jest jednak zawsze ponadto podpis przynajmniej jednego członka Zarządu.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli. Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy, lub z upoważnienia Rady przez Zarząd Kasy. Przepisy takie dla dyrektorów Kasy uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji rewizyjnej. Komisja rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się z trzech członków i dwóch zastępców, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego. W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy Kasy, natomiast mogą być do tej Komisji powoływane nie wchodzące w skład organu lub personalu pracowników Kasy, osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego. Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego obowiązuje odpowiednio również i członków Komisji rewizyjnej.

Przewodniczącego Komisji rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona. Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji rewizyjnej. Uchwały te powinny być protokółowane. Protokół podpisuje conajmniej dwóch członków Komisji rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji, mają odpowiednie zastosowanie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego Związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawozdanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał. Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny regulamin czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzić niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych. W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji rewizyjnej żądać od Rady Kasy i Zarządu Kasy, jej oddziałów i zbiornic i zakładów zastawniczych, wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów, oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy, oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych, jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

II. Majątek i Fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładców i innych wierzycieli.

Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinne być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p. Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłymi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10 % sumy wkładów oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymany.

Gdy Fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5 % wkładów oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wyniesie 10 % wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem Władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowanym być może tylko w sposób przewidziany w § 46 punktach 1—4

oraz statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego, powinna Kasa posiadać, względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy i uzupełnia się wyłącznie z wykazanymi księgami zwyżek kursowych. Przy obliczeniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności, fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych operacji swych, jakoteż na własne cele inwestycyjne, uprawniona jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne, jako to:

a) emerytalny;

b) różnic kursowych;

c) i inne fundusze sjecjalne.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy. Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej. Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa regulamin czynności uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych, oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięciem rachunków należy po przyjęciu ich przez radę Kasy, przesłać najpóźniej do czterech miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego, celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych, lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. Należytości wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinne być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego, oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego)

§ 30.

Kasa obowiązaną jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz. Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków wzgl. roku zamknięcia rachunków i ksiąg, oraz od daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

III. Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy, jakoteż jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych, oraz same te urządzenia, nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

A. Operacje bierne.

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela, lub na imiennie oznaczoną osobę. — Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda. Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązaną przyjmować na książeczki oszczędnościowe poniżej kwoty 5 złotych, oraz takich wkładów, które uzna za niedogodne.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej, powyżej naj-

niższej kwoty wkładów, oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. — Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych, jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może być on zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest imiennie na oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

W każdej książeczce ma być zamieszczony wyciąg statutu dotyczący wkładek oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób, przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19 statutu niniejszego). W braku odmiennego zastrzeżenia, każda suma wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona. Każdy wpis, lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika, także przez podpis likwidatora (§ 32 ust. 6 rozp. wyk.).

Zapisków, lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach, Kasa nie jest obowiązaną uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy, lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat.

Omyłki skreśla się z pisemnem potwierdzeniem na książeczce, w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków, lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do sób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisanie do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu wkładcy wzgl. osoby na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona, lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń, w księdze zastrzeżeń (§ 38 statutu) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu, poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty wierzytelności takich z książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone w ten sposób, wykluczające wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą sprzeciwiać się przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu, należy uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi kasami oszczędności i gminnemi kasami pożycz-

kowo-oszczędnościowemi, dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości, wiadomość o dojściu do skutku takiego porozumienia, w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku, według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza. Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty.

Oprocentowanie książeczek może być różne, w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu, lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia w drodze premji lub rozlosowywania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowywania nagród, podaje Kasa do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji, tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1. rozp. Prezydenta Rzp. z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem pupilarnem.

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe wzgl. komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenie pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje składane władzom państwowym wzgl. komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe, opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej, unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie 6-ciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej, może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w zakładzie głównym Kasy, lub jej oddziele, wzgl. zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu, oraz wypłata wkładów lub procentów, po upływie 6-ciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, może nastąpić na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów, następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu, lub ostatniej wypłaty, względnie oddania dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziesto-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą wzgl. dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem wzgl. przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podaną będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu). W ciągu powyższego okresu, osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności wzgl. prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności. Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej, lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach.

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie oznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu;

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem. Od wkładów, wypowiedzianych, Kasa z upływem terminu wypowiedzenia, nie ma obowiązku płacić, lub doliczać dalsze procenty.

B. Operacje czynne.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie papiery państwowe procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem pupilarnem, obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały lub akcje wspólnych komunalnych instytucji kredytowych;

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów oznaczonych w punkcie 1, najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych;

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości, terminowych pożyczek oprocentowanych i pupilarnie zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem, oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy, przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipotecznie zabezpieczone w sposób, określony dla pożyczek w punkcie 3;

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. (Dz. U. R. P. Nr. 111 poz. 733) oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich, oraz własnych funduszów spółdzielni, pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków, za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek na zobowiązania pisemne (skrypta dłużne) lub na weksle, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarnie z nim odpowiedzialność co najmniej 2 osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla;

9) dyskontować nie wcześniej jednak, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności;

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Państwową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne Kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe, wymienione w punkcie 1. niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1. papierów procentowych;

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie, lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę;

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co namniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych, zakup obligacji te-

goż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3-go § 46 statutu niniejszego powinne być przez cały czas obciążenia, ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (b. Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchmości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej Polskiej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może dokonać Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej. Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych, lub w papierach przez Państwo gwarantowanych, co najmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych. Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. — Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo pupilarne polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinne w 20% swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu, lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązaną jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań zaciągniętych przez tychże na własny rachunek, czy też drogą poręczen w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa, po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) Związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10% a nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki;

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te uprawnione są do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych;

c) fundacjom posiadającym osobowość prawną, komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom);

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych, lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać, lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej, może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, — wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu;

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty, tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za zrealizowanie płatnych kuponów ani wylosowanych papierów;

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych, oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych;

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych itp. dokumentów.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych, rządząca się statutem niniejszym Kasa jest uprawniona ponadto: do komisowego skupu na rzecz Banku Polskiego, względnie banku dewizowego wysoko wartościowych walut zagranicznych i dewiz.

§ 53.

W związku z operacjami o którym mowa w statucie niniejszym, kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego, własne realności;

b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania wzgl. umieszczania zasobów w posiadających bezpieczeństwo pupilarne, polskich państwowych papierach procentowych i papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu);

c) prowadzić agentury Banku Polskiego, oraz banków państwowych i komunalnych;

d) wynajmować schowki w swym skarbcu wzgl. w szafach bezpieczeństwa, na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondecyjne (konto korentowe);

f) wystawić przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzp. z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) wolna:

1) od państwowych podatków, dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu);

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe kasy są wolne od podatku, od kapitałów i rent o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozp. Ministra Spraw Wewn. i Min. Skarbu z dnia 26 marca 1928, w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozp. Prez. Rzp. o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy na książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prez. Rzp. wolne od opłaty stemplowej.

Pisma stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozp. Prez. Rzp. opłacie stemplowej w wysokości 0·3% od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w teminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego. Sprzedaż powinna odbyć się najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane — po przeciętnej cenie rynkowej, miejscowej.

Papiery wartościowe przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości a przy premiowych papierach wartościowych także numerów obligacji tudzież, z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna, lub przymusowa. Dobrowolna likwidacja następuje na skutek

uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ust. 3 art. 30-go wymienionego wyżej rozp. Prez. Rzp. o komunalnych Kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające, lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwu tygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie 6-ciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia, ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza. Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia od jego wdrożenia. Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności od chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30-ci do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmią, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, powstała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki, tylko na cel użyteczności publicznej po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji, oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu. Zwinięcie Kasy, oraz jej ewnt. zbiornic i zakładów zastawniczych podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. Władze Nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba wojewódzka) a w instancji II-giej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności: wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości, lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia Komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności, wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą i ogłoszeniu go w krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Powiatowa Kasa Oszczędności w Nowym Targu, zorganizowana na zasadzie statutu z dnia 12 kwietnia 1902 r. uchwalonego przez ówczesną Radę powiatową, a zatwierdzonego przez ówczesne Namiestnictwo we Lwowie L. 124759/903, z dnia 16 lutego 1904, na zasadzie tego statutu czynności swe dotąd wykonuje.

Obecnie związek stanowiący, powiatu nowotarskiego, zgodnie z rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych Kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339, oraz stosownie do rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424, dostosował powyższy statut do zawartych w tych rozporządzeniach przepisów, — na posiedzeniu Tymczasowego Wydziału z dnia 27 czerwca 1928 roku.

Statut ten uchwalił Wydział Powiatowej Kasy Oszczędności w Nowym Targu na posiedzeniu w dniu 27 czerwca 1928 r.

Nowy Targ, dnia 29 lipca 1928 r.

Członkowie Wydziału:
Drużbacki Franciszek,
Wojciech Cieśla.

Zastępca przewodniczącego
Głowiński.

280.

Obwieszczenie
Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 6 września 1928,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu krakowskiego w Krakowie.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 13 kwietnia 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339), oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26. III. 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) i uchwały Wydziału Wojewódzkiego w Krakowie z dnia 4 września 1928 r., zatwierdzam statut niniejszy.

Kraków, dnia 6 września 1928 r.

Za Wojewodę:
Zbrowski,
Naczelnik Wydziału Somorząd.

STATUT
KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU KRAKOWSKIEGO W KRAKOWIE.

Wstęp.

Powiatowa Kasa Oszczędności w Krakowie, zorganizowana na zasadzie statutu z dnia 25-go lutego 1881 r., uchwalonego przez ówczesną Radę Powiatową w Krakowie, a zatwierdzonego przez ówczesne Namiestnictwo we Lwowie w dniu 13 stycznia 1882 r., na zasadzie tego statutu, czynności swe dotą wykonuje.

Obecnie Związek stanowiący powiatu krakowskiego, zgodnie z rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339, oraz stosownie do rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424, dostosowuje powyższy statut do zawartych w tych rozporządzeniach przepisów, jak następuje:

Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz eel Kasy.

§ 1.

Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Krakowskiego w Krakowie, zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Krakowie przez Związek komunalny powiatu krakowskiego.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy o ile chodzi o obowiązek przyjmowania wkładek, ewentualnie zakładania zbiornic i oddziałów, rozciąga się na okręg działania jej związku poręczającego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Krakowskiego w Krakowie, posiada odrębną osobowość prawną i w granicach niniejszego statutu korzysta z uprawnień. przyznanych komunalnym kasom oszczędności, rozporządzeniem Prezydenta Rzpp. z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339.

§ 3.

Celem Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Krakowskiego w Krakowie jest dać każdemu sposobność do korzystnego gromadzenia zaoszczędzonego grosza, podjęcia go z łatwością w razie potrzeby oraz dostarczać ludności taniego kredytu.

§ 4.

Związek komunalny powiatu krakowskiego, jako związek poręczający, przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie zobowiązania tejże Kasy, a w pierwszym rzędzie za wkładki i ich odpowiednie statutowi oprocentowanie.

Organizacja Kasy.

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy;

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 12-tu członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub miejskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat sześć stanowiący organ Związku poręczającego. Najmniej połowa członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego Związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Z pośród członków wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą większością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub jego zastępca, o ile są jednocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów u członków Rady Kasy oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstyuowania się Rady Kasy w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi dwóch stałych i płatnych dyrektorów Kasy, wybranych przez Radę Kasy, z których jednego Rada Kasy mianuje naczelnikiem biura, a drugiego jego zastępcą.

§ 8.

Równocześnie nie można był członkiem Rady i Zarządu Kasy.

W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy. wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swą w formie uchwał. Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

1) ustanawianie regulaminów czynności własnych, komisji, Zarządu, czynności wewnętrznych oraz czynności pracowników Kasy;

2) wybór Zarządu Kasy;

3) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z funduszu zasobowego;

4) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowanie zarządów fundacyj;

5) odstąpienie od sporów prawnych, tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy oraz znawców dla oszacowania nieruchomości, mających służyć za hipotekę dla pożyczek Kasy;

6) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkaładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych;

7) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych;

8) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nie przewidziane;

9) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych, tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu zgodnie z § 29 statutu;

10) postanawianie o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawianie wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy;

11) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek;

12) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy, jak i jej wierzycieli, z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad;

13) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw;

14) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów;

15) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy;

16) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników Kasy;

17) ustalanie przepisów służbowych dla pracowników Kasy oraz ustalenie dla tychże statutu emerytalnego;

18) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników Kasy, określenie władz dyscyplinarnych, tudzież wybór i określenie ich kompetencji.

19) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkiemi wnioskami do władz w sprawach Kasy;

20) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy;

21) ustalanie projektów zmian statutowych;

22) określanie w granicach statutu niniejszego, przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy.

§ 10.

Posiedzenie Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie jego przeszkody zastępca w miarę potrzeby, przynajmniej jednak cztery razy do roku.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek co najmniej 7 członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym.

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłemi, nastąpić powinno co najmniej na 8 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad. Zaproszenie pisemne doręczone być winno za potwierdzeniem odbioru. Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 4 kolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego, na wniosek Rady Kasy. Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w § 8 ust. 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność w wysokości ustalonej uchwałą Rady Kasy.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości i zaciągnięcia pożyczki;

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych;

c) ustalanie rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk;

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy;

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawanie remuneracji członkom Zarządu i pracownikom Kasy;

f) ustalanie regulaminów i preliminarzy Kasy;

g) określanie przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy;

h) uchwalanie projektu zmiany statutu Kasy i emerytalnego.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąć uchwałę zwyczajną większością głosów obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 członków Rady. O ile na 2-ch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady, naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia, wystarczy obecność więcej niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów, wniosek upada; w razie równości głosów przy wyborach rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne, zaś przy wyborach oraz sprawach personalnych, głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, natenczas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisje. Na posiedzeniach tych komisyj przewodniczy przewodniczący Rady Kasy lub jego zastępca. W przypadkach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczbę głosów, oddanych na

poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nieusprawiedliwili swej nieobecności. Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz przez jednego członka Rady Kasy.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy;

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administrację jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych;

c) sporządzanie preliminarza rocznych wydatków administracyjnych Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy;

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości, obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy;

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy;

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniężny o prowadzenie wszystkich operacyj Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących;

g) przyjmowanie i oddalanie kontraktowych pracowników i sług, wyznaczanie im płac w granicach przez Radę Kasy określonych, przedstawianie wniosków co do nominacyj na posady etatowe i co do awansu etatowych pracowników i sług, dalej co do mianowania syndyka, ocenicieli i cenzorów;

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem czynności Kasy;

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy;

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał;

k) udzielanie pracownikom Kasy urlopów oraz zaliczek na płace i zapomóg w granicach obowiązujących norm;

l) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Zarząd Kasy obowiązany jest dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy §§ 10—16 statutu niniejszego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy.

Jeden z dyrektorów Kasy zastępuje Kasę nazewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Wychodzące od Kasy pisma oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być podpisane pod wyciśniętą firmą Kasy albo przez obu członków Zarządu Kasy, albo w razie nieobecności jednego z członków Zarządu, obok podpisu jednego z członków Zarządu Kasy, także przez jednego z kierowników działów Kasy, którym Rada Kasy udzieliła w tym kierunku upoważnienia.

Sprawy Kasy załatwia Zarząd Kasy kolegjalnie, a w razie różnicy zdań między członkami Zarządu, rozstrzyga przewodniczący Rady Kasy. W razie nieobecności jednego z członków Zarządu, urzędujący Dyrektor Kasy załatwia niecierpiące zwłoki sprawy, kolegjalnie z kierownikiem dotyczącego działu Kasy.

§ 20.

Pracownicy Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy, ani Komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli. Przepis ustępu pierwszego § 18 nin. statutu ma również do pracowników Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki dyrektorów oraz pracowników Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji rewizyjnej. Komisja ta jest organem kolegjalnym, złożonym z trzech członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy Kasy. Natomiast mogą być do tej Komisji powołane osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przewodniczącego Komisji rewizyjnej wybierają członkowie tej Komisji z pośród swego grona.

Uchwały Komisji rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność dwóch członków Komisji. Uchwały te powinny być protokołowane, zaś protokół podpisują wszyscy członkowie, biorący udział w uchwałach.

Pozatem do członków Komisji rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej Komisji mają zastosowanie odpowiednie przepisy §§ 10, 11, 14, ust. 1, 2 i 4 i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy, a nadto sprawdzanie stanu kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny regulamin, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń.

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego.

Majątek i fundusze Kasy.

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładkujących i innych wierzycieli. Fundusze należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa zebrała już z czystych zysków fundusz zasobowy ulokowany przeważnie w gmachach Kasy. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy itp.

Fundusz ten gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi odsetkami nie osiągnie wysokości 10 % sumy wkładek oszczędnościowych. W tej wysokości powinien fundusz być nadal utrzymywany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej niż 5 % wkładek oszczędnościowych, to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. Jeżeli fundusz wynosi 10 % wkładek, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych wypadkach suma wkładek oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia niniejszego statutu.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. Pozatem fundusz zasobowy lokowany może być tylko w sposób przewidziany w § 46 w punktach 1—4 oraz 10 niniejszego statutu, przyczem w wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego zebrała już Kasa nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat:

a) w dziale pożyczek wekslowych;

b) na różnicę kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami nadwyżek kursowych. Przy obliczeniu w myśl poprzedniego § procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności, fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie praw pracowników Kasy, względnie obowiązków Kasy, wynikających z obowiązującego statutu emerytalnego, zebrała Kasa osobny fundusz emerytalny. Fundusz powyższy może być powiększany z zysków Kasy dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego. Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie do funduszu emerytalnego i funduszów wyrównawczych.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość funduszu zasobowego, funduszu wyrównawczego oraz funduszu emerytalnego, prowadzona ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy określa regulamin, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu trzech miesięcy po upływie roku obrachunkowego, Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz zamknięciem rachunków, należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4-ch miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej. Inne objekty należy wykazywać w wartości nie przekraczającej kosztów nabycia. Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe winny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 29 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych i pożyczek hipotecznych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, natomiast może ona niszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z 5-ciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz daty ostatniego wpisu uskutecznionego na książeczce.

Operacje Kasy.

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacyj, które są wyszczególnione w statucie niniejszym.

Firma i sam zakład Kasy nie mogą być przedmiotem ani operacyj Kasy, ani też żadnych transakcji ze strony związku poręczającego.

Operacje bierne:

§ 32.

Kasa przyjmuje wkładki oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, wystawione na okaziciela lub imiennie oznaczoną osobą.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nie tylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób 3-cich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej 1 zł.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę;

b) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego;

d) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy;

e) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także imię i nazwisko tej osoby. W każdej ksią-

żeczce uwidoczniony jest wyciąg statutu Kasy, dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy.

W braku odmiennego zastrzeżenia, każda suma wpłacona na książeczkę jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem kasjera także podpisem likwidatora.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. Omyłki skreśla się za pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności, wynikających z książeczki oszczędnościowej — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i całkowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przy czem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków lub o ile utrata książeczki nie została przed tem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki wystawione na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p. Wpisanie do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat, dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń w księdze zastrzeżeń co do odnośnego wkładu wypłacie takiej nie sprzeciwia się.

Kasa upoważniona jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. Wypłaty oszczędności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalnem, o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek, uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. Zastrzeżenia można zmienić lub wycofać. Wpisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu należy uwidaczniać nie tylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów; pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi komunalnemi Kasami oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy.

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek, dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia następującego po dniu wpłaty i liczy się do dnia poprzedzającego dzień wypłaty, wszakże od wkładek przed upływem 15-tu dni odebranych Kasa nie daje procentu z wyjątkiem instytucyj finansowych, którym Zarząd

Kasy może przyznać oprocentowanie za czas krótszy.

Oprocentowanie książeczek może być różne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wpłaty wkładu.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób przewidzany dla ogłoszeń Kasy.

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za przedłożeniem dotyczącej książeczki.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidzany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339 wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym, posiadają charakter funduszów ulokowanych z bezpieczeństwem pupilarnem.

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym, względnie komunalnym urzędom i zakładom, nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzanego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, duplikat książeczki może być jednak wydany już po up.ywie sześciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Kasie, gdzie mu książeczkę wydano. Zgłoszenie o zaginięciu notuje Kasa w księgach, atoli zanotowanie to ważnem jest tylko przez dni 14, w którym to czasie strona, potrzebne środki zabezpieczenia, albo w drodze władzy politycznej lub karnej, albo też przez właściwy sąd cywilny, może uzyskać i z tego wylegitymować się winna, ile że po upływie tego terminu wspomniane zanotowanie wykreślone będzie.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie 6-ciu miesięcy od zgłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanie procentów od takich wkładów następuje z upływem lat 30-tu, od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wpłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg 30-letniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym, lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładu, dotkniętej powyższemi ograniczeniami rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzenia wkładem, względnie przed upływem określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności ulegających przedawnieniu, podaną będzie na 6 miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidzany dla ogłoszeń Kasy. W ciągu powyższego okresu osoby, uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami, mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób przewidzany dla ogłoszeń Kasy a nadto w jednym z dzienników.

Wierzytelności takie mogą być złożone do depo-

zytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w terminie w ogłoszeniu wyznaczonym.

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych procentów.

Operacje czynne.

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem pupilarnem, obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucyj kredytowych, tudzież banków gwarantowanych przez związki komunalne, oraz akcje wspólnych komunalnych instytucyj kredytowych,

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości $^3/_4$ ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych,

3) udzielać na hipoteki miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i pupilarnie zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem, oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości obciążonej pożyczką Kasy przez cały czas trwania pożyczki będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 niniejszego statutu osobno określonych;

4) nabywać wierzytelności hipoteczne zabezpieczone pupilarnie;

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50% wartości rzeczywiście wykonanych robót;

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29. X. 1920 Dz. U. Nr. 111. poz. 733 oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzalność z własnych majątków za kredyt, otwarty spółdzielni przez Kasę;

7) udzielać pożyczek za skryptami dłużnemi lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność co najmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki;

8) dyskontować weksle zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy, zapewniające terminowe wykupienie weksla.

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, niż na 6 miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne kasy oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie komunalne kasy oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe;

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu;

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim;

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w komunalnych kasach oszczędności;

d) w innych bankach używających dobrej opinji kredytowej jednak tylko pod tym warunkiem, że lokacja ta będzie przejściową a nigdy stałą.

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem co najmniej półrocznem wypowiedzeniem;

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10% wkładów oszczędnościowych. Zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki nieruchomości miejskiej, obciążonej pożyczką udzieloną przez Kasę, w myśl punktu 3 § 46 niniejszego statutu, powinny być przez cały czas trwania pożyczki ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą co najmniej o 20% kwotę udzielonej pożyczki, przy czem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^3/_4$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości;

b) w prywatnych zakładach wzajemnych ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą co najmniej o 30% kwotę udzielonej pożyczki, przy czem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych $^2/_3$ części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem pogorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielenia pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. Szacunku może Kasa dokonać komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premij ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązana jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych lub papierach przez państwo gwarantowanych co najmniej 5% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli ta suma przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdy zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo pupilarne polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach powinny w 20% swej wysokości względnie podwyżki ponad lokatę w nieruchomościach, umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty, Kasa może papiery wartościowe, stanowiące lokatę funduszu zasobowego, pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków zarządu Kasy nie wolno bez pozwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10%, nie wyżej jednak 20% wkładów oszczędnościowych, przy czem zakup obligacyj związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądźto samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom).

2) Umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub prze ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w § niniejszym i punkcie 12-tym § 46 statutu niniejszego najwyżej do wysokości 30% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej. Może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy. Wreszcie Kasa jest uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

Inne operacje.

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyta na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzania niemi lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych, dokumentów itp.

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych uprawniona będzie Kasa do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) zaciągać pożyczki na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki;
b) udzielać gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego,
c) zakupywać monety złote oraz przeprowadzać czynności dewizowe w ograniczeniu do zleceń władnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek;
d) udzielać kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów nie podlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:
a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego własne realności;
b) sprzedawać i lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo pupilarne polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych;
c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych;
d) wynajmować schowki w swym skarbcu na warunkach przez Radę Kasy ustalonych;
e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne;
f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

Szczegółowe uprawnienia Kasy.

§ 54.

Rządząca się niniejszym statutem Kasa jako komunalna kasa oszczędności jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38, poz. 339 — tudzież rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. Dz. U. Nr. 44, poz. 424 — wolna od podatków i świadczeń wyliczonych szczegółowo w art. 28 powołanego rozporządzenia Prezydenta tudzież w § 52 rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu, wyżej cytowanego.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbyć najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane, po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacyj, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

Likwidacja Kasy.

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim art. 30-go wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzpp. o komunalnych Kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w krakowskim dzienniku wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidzany dla ogłoszenia statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu 6-ciu miesięcy. Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie co najmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie 6-ciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem 6-ciu miesięcy od chwili ostatniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych

wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego, i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel, uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzedniem potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

Władze nadzorcze.

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą rządzącą się statutem niniejszym jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji pierwszej Wojewoda, a winstancji drugiej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom. Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, Zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

Przepisy końcowe.

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie po zatwierdzeniu go przez władzę nadzorczą i ogłoszeniu go w dzienniku wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

Rada Kasy na posiedzeniu w dniu 5 czerwca 1928 r. uchwaliła niniejszy statut przedłożyć do zatwierdzenia Radzie Powiatowej Krakowskiej, jako organowi stanowiącemu Związku poręczającego.

Kraków, dnia 6 czerwca 1928 r.

L. S. Prezes:
Skrzyński m. p.

Rada Powiatowa Krakowska, jako organ stanowiący Związku poręczającego na posiedzeniu w dniu 28 lipca 1928 r. zatwierdziła niniejszy statut, uzgodniony z przepisami rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. Nr. 38 poz. 339, oraz rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 r. Dz. U. Nr. 44, poz. 424.

Kraków, dnia 18 sierpnia 1928 r.

Prezes: *Skrzyński* m. p. Sekretarz: *Zborowski* m. p.

L. S.

Inne akty administracyjne:

281.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 9 listopada 1928, L: ZP. 3485/1/28,

o nadanie koncesji aptekarskiej prowizorowi farm. Hermanowi Szyfmanowi.

Na podstawie rozporządzenia § 48 ustawy z 18 grudnia 1906 r. Dz. p. p. Nr. 5 z roku 1907, podaję do powszechnej wiadomości, że Prowizor farmacji Herman Szyfman, zamieszkały w Krakowie, przy ul. Radziwiłłowskiej Nr. 9, I p., wniósł dnia 31 października 1928 r. do Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego, podanie o koncesję na nową aptekę publiczną w Prądniku czerwonym, wsi pow. krakowskiego.

Wzywam zatem tych właścicieli aptek publicznych, którzy czuliby się w swej egzystencji zagrożeni przez utworzenie wspomnianej apteki, by w ciągu czterech tygodni, licząc od dnia niniejszego ogłoszenia, wnieśli ustnie lub pisemnie przedstawienie do właściwej powiatowej władzy administracji ogólnej.

Po upływie tego terminu wniesione przedstawienie nie będzie uwzględnione.

Za Wojewodę: *Dr. Wróblewski.*

282.

Obwieszczenie krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 13 listopada 1928, L: ZP. 3601/1/28,

o nadanie koncesji aptekarskiej Mag. farm. Józefowi Antoniemu 2 im. Walterowi. w Szczawnicy.

Na podstawie postanowień § 48 ustawy z 18 grudnia 1906 r. Dz. p. p. Nr. 5 z roku 1907 podaję do powszechnej wiadomości, że magister farmacji Józef Antoni 2 im. Walter, właściciel opteki sezonowej w Szczawnicy, wniósł dnia 10 listopada 1928 r. do Urzędu Wojewódzkiego Krakowskiego podanie o koncesję na nową aptekę publiczną w Szczawnicy w miejsce dotychczasowej sezonowej ze stanowiskiem przy ulicy Kraszewskiego od Nr. domu 296 aż do placu Dietla włącznie.

Wzywam zatem tych właścicieli aptek publicznych, którzy czuliby się w swej egzystencji zagrożeni przez utworzenie wspomnianej apteki, by w ciągu czterech tygodni, licząc od dnia niniejszego ogłoszenia, wnieśli ustnie lub pisemnie przedstawienie do właściwej władzy administracji ogólnej I. instancji.

Po upływie tego terminu wniesione przedstawienie nie będzie uwzględnione.

Za Wojewodę: *Dr. Wroblewski.*

283.

Ruch służbowy:

W resorcie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w Krakowskim Urzędzie Wojewódzkim:

Wojewoda krakowski dopuścił do służby przygotowawczej w charakterze praktykanta III. kategorji w administracji ogólnej Genowefę Kurnikównę.

Wojewoda krakowski przeniósł:

woźnego P. U. P. P. w Białej Stanisława Zamorskiego do Oświęcimia i przydzielił do służby w Ekspozyturze P. U. P. P.

W stan spoczynku:

Adjunktów w IX st. sł. Województwa Teofila Golika, Antoniego Wałęgę i kancelistkę Starostwa Grodzkiego w Krakowie Stanisławę Kuźniarską.

W Policji Państwowej.

1) Przyjęci:

z dniem 1. XI. 1928 r. w stopniu posterunkowych PP.:

Geratowski Stefan, z przydziałem do Komdy PP. Kraków—miasto Nr. Kom. Woj. 15685/28.

Henek Stanisław, z przydziałem na Post. PP. w Chochołowie, powiat Nowy Targ. — Nr. K. Woj. 16057/28.

Pazera Władysław, z przydziałem do Komdy PP. Kraków—miasto. — Nr. Kom. Woj. 15454/28.

Świgost Władysław, z przydziałem do Komdy PP. Kraków—miasto. — Nr. K. W. 14306/28.

Żyła Rudolf, z przydziałem do Komendy PP. Kraków—miasto. — Nr. K. W. 16167/28.

2) Przeniesieni:

Leśniowski Leon, komis. PP. z Województwa tarnopolskiego na stanowisko Powiatowego Komendanta PP. w Nowym Targu. — Nr. K. W. 15968/28.

Munk Józef, komis. PP. z Nowego Targu na stanowisko Powiatowego Komendanta PP. w Tarnowie. Nr. K. W. 15968/28.

Drożański Ludwik, komis. PP. z powiatu tarnowskiego na stanowisko Kierownika I. Komisarjatu PP. w Krakowie. — Nr. K. W. 15968/28.

Bartha Józef, st. przod. PP. z Posterunku PP. w Gorlicach do Pow. Komdy PP. w Gorlicach. — Nr. K. W. 17385/28.

Łakota Stefan, st. przod. PP. z Pow. Komdy PP. w Jaśle — na stanowisko Komendanta posterunku PP. w Jaśle. — Nr. K. W. 17382/28.

Gradajski Jan, przod. PP. z Post. w Gorlicach — do Komis. PP. w Nowym Sączu. — Nr. K. W. 17384/28.

Kawa Jan, przod. PP. z Post. PP. w Jaśle — na stanowisko komendanta posterunku PP. w Gorlicach. — Nr. K. W. 17381/28.

Kozioł Ignacy, przod. PP. z Post. w Zagorzanach, do Komendy PP. Kraków-miasto. — Nr. K. W. 17381/28.

Duda Franciszek, st. post. PP. z Wojew. Kieleckiego do Komis. PP. w Tarnowie — Nr. K. W. 17121/28.

Gancarczyk Władysław, st. post. PP. z Post. PP. w Bieczu do Glinika Marjampolskiego, pow. Gorlice. — Nr. K. W. 17838/28.

Łaskawski Wojciech, st. post. PP. z Post. w Ropczycach — na stanowisko Komendanta posterunku w Zagorzanach, pow. Gorlice. — Nr. K. W. 17432/28.

Kaliciński Roman, post. PP. z posterunku PP. w Jordanowie — do Komendy PP. Kraków-miasto. — Nr. K. W. 16071/28.

Korbut Władysław, post. PP. z Post. PP. w Rzochowie, do powiatu jasielskiego. — Nr. K. W. 14939/28.

Pisarski Wojciech, post. PP. z Wojew. tarnopolskiego, do powiatu bocheńskiego. — Nr. K. W. 16743/28.

Puchała Stanisław, poster. PP. z Post. PP. w Krynicy, na Post. PP. w Łabowej, pow. Nowy Sącz. — Nr. K. W. 16485/28.

Mikołajczyk Józef, post. PP. z Post. PP. w Bielczy — do Komendy PP. Kraków-miasto. — Nr. K. W. 15203/28.

Pach Michał, post. PP. z Post. PP. w Zembrzycach — na Post. PP. w Wadowicach. — Nr. K. W. 17053/28.

Pawlina Władysław, post. PP. z I. Komisarjatu PP. w Krakowie do powiatu brzeskiego. — Nr. K. W. 16321/28.

Pawełek Władysław, post. PP. z Post. PP. w Zabłociu — na Post. PP. w Milówce, pow. Żywiec. — Nr. K. W. 16849/28.

Przepiórka Franciszek, post. PP. z Post. PP. w Krynicy, na Post PP. w Piwnicznej, pow. Nowy Sącz. — Nr. K. W. 16484/28.

Puzio Józef, post. PP. z Post. PP. w Zagorzanach, na Post. PP. w Bieczu, pow. Gorlice. — Nr. K. W. 17836/28.

Smoleń Józef, post. PP. z Post. PP. w Stróżach — na Post. PP. w Lipnicy Wielkiej, pow. Grybów. — Nr. K. W. 16525/28.

Szuwarowski Ignacy, post. PP. z Post. PP. w Krzeszowicach, na Post. PP. w Nowej Górze, pow. Chrzanów. — Nr. K. W. 18045/28.

3) Zwolnieni:

a) w trybie art. 101, rozporz. o Pol. Państw. z 6. III. 1928, z 30. XI. 1928 r.:

Pazera Władysław, post. z Komdy PP. Kraków-miasto. — Nr. K. W. 18003/28.

b) w trybie art. 151, rozp. o PP. z dniem 30 listopada 1928 r.:

Czuba Filip, przod. PP. z Post. PP. w Czańcu, pow. Biała. — Nr. K. W. 13636/28.

Jarosz Kazimierz, przod. PP. z Pow. Komdy PP. w Bochni. — Nr. K. W. 11605/28.

Janiec Piotr, przod. z Rezerwy pieszej Komdy PP. miasta Krakowa. — Nr. K. W. 17096/28.

Michalski Franciszek, st. post. PP. z Komis. PP. w Tarnowie. Nr. K. W. 11310/28.

Piekarz Józef, post. PP. z IV. Komisarjatu PP. Kraków-miasto. — Nr. K. W. 17685/28.

Sieducha Zygmunt, post. PP. z Komis. PP. w Tarnowie z dniem 31. X. 1928. — Nr. K. W. 11312/28.

c) w trybie art. 29, lit. „b“ ust. emeryt. z dnia 11. XII. 1923 r.:

Jabłoński Władysław, st. przod. PP. w Szczucinie, pow. Dąbrowa — z dniem 30. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 16042/28.

Frydman Jan, przod. PP. z Post. PP. w Brzesku — z dniem 31. X. 1928 r. — Nr. K. W. 15208/28.

Toboła Józef, przod. PP. z Post. PP. w Bochni — z dniem 30. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 16456/28.

d) w trybie art. 107, pkt. 4 i 108 rozporz. o P. P. z 6. III. 1928 r.:

Gibek Jan, post. PP. z Post. PP. w Białce, pow. Nowy Targ — z dniem 16. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 18117/28.

Panikowski Stanisław, post. PP. z I Komis. PP. Kraków-miasto — z dniem 17. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 18118/28.

e) w trybie art. 107, pkt. 5, rozporz. o PP. z dnia 6. III. 1928 r.:

Banas Michał, post. PP. z Post. PP. w Myślachowicach, pow. Chrzanów — z dniem 25. X. 1928 r. — Nr. K. W. 16733/28.

4) Zmarli:

Jaśkowiec Wojciech, post. PP. ze stanu IV. Komis. PP. Komdy PP. Kraków-miasto, dnia 6. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 17827/28.

Motyczko Michał, st. post. PP. z Post. PP. w Szebniach, pow. Jasło, dnia 11. XI. 1928 r. — Nr. K. W. 17827/28.

W resorcie Ministerstwa Pracy i Opieki Społ.:

Pan Minister Pracy i Opieki Społecznej przeniósł księgowego Zarządu Centralnego Eugenję Puczyńską do Inspektoratu Pracy 390 Obwodu w Białej.

W resorcie Ministerstwa Poczt i Telegrafów:

Mianowania:

Naczelnikiem Urzędu pocztowego IV klasy:

Baliś Karol, st. oficjał pocztowy II kl. z Trzebini 2, do Jordanowa (5. X. 1928).

Kontraktowym kierownikiem urzędu pocztowego VI klasy:

Rejmanówna Eugenja w Świątnikach górnych (28. IX. 1928).

Frodymianka Stanisława w Lipinkach k/Biecza (16. X. 1928).

Przeniesienia:

Staszkiewicz Helena, st. oficjał I kl. w VIII. st. sł. z Ujsoł do Żywca 1 (15. X. 1928).

Schinbeinowa Barbara, oficjał pocztowy z Żywca 1 do Krzeszowic (15. X. 1928).

Przeniesienia na emeryturę:

Grodecka Wanda, st. oficjał pocztowy II kl., Gorlice (31. X. 1928).

Ogłoszenia publiczne:

284.

Ogłoszenie Powiatowej Kasy Chorych w Białej

z dnia 21 listopada 1928, L: 4926/Wyb.

o wyniku wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

Zgodnie z przepisem par. 38 Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społ. z dnia 24/3. 1926, Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273, podaje się do publicznej wiadomości, że Główna Komisja Wyborcza dla grupy ubez-

pieczonych ustaliła następujący wynik wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

Z grupy ubezpieczonych zostali wybrani:

Z listy Nr. 2:

Członkami Rady:

1) Pająk Antoni, poseł i redaktor
2) Biernot Franciszek, tkacz
3) Pietras Gottfried, tokarz
4) Janica Jakób, robotnik
5) Schubert Rudolf, urzędnik
6) Grajcarek Józef, tkacz
7) Linnert Jerzy, tkacz
8) Wiesner Jan, odlewacz
9) Zender Karol, ślusarz
10) Pysz Jan, tkacz
11) Hareża Karol, stolarz
12) Łukoś Alojzy, tkacz
13) Greczka Karol, robotnik
14) Janica Andrzej, tkacz
15) Olma Antoni, robotnik
16) Pysz Antoni, tkacz
17) Bojdys Antoni, robotnik
18) Gara Jan, kapelusznik
19) Mazurek Adolf, piekarz
20) Wojtas Michał, odlewacz.

Zastępcami:

1) Byrska Zofja, wyszywaczka
2) Dwornik Ignacy, robotnik
3) Waluś Józef, robotnik
4) Ryś Antoni, urzędnik
5) Hoffman Stefan, tkacz
6) Holewka Antoni, urzędnik
7) Perchał Stanisław, odlewacz
8) Kolarz Ferdynand, tkacz
9) Międzybrodzki Ludwik, rzeźnik
10) Fraś Franciszek, krawiec
11) Piesch Andrzej, kapelusznik
12) Wala Jan, robotnik
13) Raczek Franciszek, tkacz
14) Zajączek Ludwik, stolarz
15) Klimunt Antoni, tkacz
16) Kreiss Franciszek, urzędnik
17) Muś Józef, robotnik
18) Wandzel Władysław, robotnik
19) Zabłocki Otton, robotnik
20) Zemanek Karol, tkacz.

Z listy Nr. 3:

Członkami Rady:

1) Gąsior Stanisław, urzędnik
2) Dziech Edward, maszynista
3) Czulak Józef, robotnik
4) Rosner Andrzej, wiertacz
5) Nikiel Stefan, urzędnik
6) Szczotka Antoni, robotnik
7) Górny Paweł, malarz
8) Waluś Jan, robotnik
9) Kappa Józef, robotnik
10) Walaszek Karol, robotnik.

Zastępcami:

1) Honkisz Józef, murarz
2) Witkowski Walenty, woźnica
3) Willman Andrzej, wiertacz
4) Wrona Jan, robotnik
5) Zeman Jan, tkacz
6) Foja Katarzyna, robotnica
7) Gürtler Karol, robotnik
8) Drewniak Jan, maszynista
9) Fialik Andrzej, manipulant
10) Chrobak Józef, majster.

W przeciągu 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyniku wyborów, wyborcy mają prawo wnieść na ręce Zarządu Kasy do Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie protest przeciw ważności wyborów.

Protest winien być podpisany własnoręcznie — z analogicznem zastosowaniem ustępu drugiego par. 14 Rozporządzenia z 24/3. 1926 r. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273 — przynajmniej przez 30 wyborców i zawierać wszelkie dowody na zarzuty w proteście wymienione.

Za Zarząd Pawiatowej Kasy Chorych w Białej:

Dyrektor Kasy: (—) *R. Janik.*

Przewodniczący Zarządu: (—) *Dr. Gross.*

Ogłoszenie
Powiatowej Kasy Chorych w Białej

z dnia 19 listopada 1928, L: 4926/Wyb./28,

o wyniku wyborów delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Białej z grupy pracodawców.

Z powołaniem się na par. 38 Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 r. Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273 podaje się do publicznej wiadomości, że wobec zgłoszenia tylko jednej ważnej listy kandydatów z grupy pracodawców, głosowanie rozpisane dla tej grupy n a d z i e ń 18 l i s t o p a d a 1928, nie odbyło się.

Główna Komisja Wyborcza dla grupy pracodawców ogłosiła, że wybranymi zostali:

Członkami Rady:

1) Edward Zajączek, fabrykant sukna w Kętach,
2) Ferdynad Deutsch, spólnik firmy Bernard Deutsch i Syn w Białej
3) Dr. Dawid Feuereisen, adwokat w Białej,
4) Józef Krywult, kaflarz w Białej,
5) Inż. Jerzy Krzemiń, gospodarz w Pisarzowicach.
6) Erwin Batheit, spólnik firmy I. G. Bathelta Synowie w Białej,

7) Franciszek Gawenda, malarz w Białej,
8) Kurt Zipser, fabrykant w Mikuszowicach,
9) Marjan Baron Czecz, właściciel dóbr w Kozach,
10) Franciszek Gryksa, stolarz w Białej,
11) Dr. Hermann Wenzl, sekretarz Związku Przemysłowców w Białej,
12) Jan Kanty Podworski, garbarz w Kętach,
13) Szymon Rosenberg jun., kupiec w Białej,
14) August Gross, ślusarz w Białej,
15) Hermann Schlee, kupiec w Białej,

Zastępcami:

1) Kurt Polatschek, fabrykant w Białej,
2) Kazimierz Krzyżanowski, fabrykant w Wilamowicach,
3) Alojzy Karfiol, kupiec w Białej,
4) Edmund Baron Larisch, właściciel dóbr w Bulowicach,
5) Izak Lunenfeld, spólnik firmy Schlesinger i Ska w Białej,
6) Władysław Fill, budowniczy w Białej,
7) Oskar Schmidt, spólnik firmy Rudolf Schmidt w Białej,
8) Wilhelm Goldberg, spólnik firmy Bracia Goldberg w Białej,
9) Andrzej Surówka, malarz w Białej,
10) Marjan de Rudziński, właściciel dóbr w Osieku,
11) Jan Zipser, właściciel cegielni w Białej-Lipniku,
12) Oskar Sorge, dyrektor Tow. Górn. Ska z ogr. odp. w Białej,
13) Józef Pokorny, fabrykant w Białej,
14) Rudolf Suchy, fabrykant w Mikuszowicach.

W przeciągu 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyniku wyborów, wyborcy mają prawo wnieść na ręce Zarządu Kasy do Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie protest przeciw ważności wyborów.

Protest winien być podpisany własnoręcznie — z analogicznem zastosowaniem ustępu drugiego par. 14. Rozporządzenia z 24/3. 1926 r. Dz. Ust. Rzpp. Nr. 44, poz. 273 — przynajmniej przez 30 wyborców i zawierać wszelkie dowody na zarzuty w proteście wymienione.

Za Zarząd Powiatowej Kasy Chorych w Białej:

Dyrektor Kasy: *R. Janik.*

Przewodniczący Zarządu: *Dr. Gross.*

285.

Ogłoszenie Powiatowej Kasy Chorych w Myślenicach

z dnia 18 listopada 1928, L: Dz. 3846/28,

o rozpisaniu wyborów na dzień 2 grudnia 1928 r. na członków do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Myślenicach.

Wybory *nie odbędą się* w żadnym z podanych do wiadomości lokali wyborczych z powodu, że wpłynęły po dwie listy kandydatów tak z pracodawców jak i ubezpieczonych, jednak z taką ilością kandydatów, jaka miała być wybrana i listy te uznane zostały jako ważne, zatem po myśli §. 24 przepisów wyborczych, Główne Komisje wyborcze uznały wybór zgłoszonych kandydatów jako dokonany bez głosowania, a mianowicie:

Członkami Rady:

Z grupy pracodawców:

1) Święch Józef, kupiec,
2) Święch Stanisław, majster szewski,
3) Hołuj Jan, budowniczy,
4) Jodłowski Adam, majster ślusarski,
5) Horowitz Naftali, kupiec,
6) Inż. Koszyca Marceli, Radca bud.,
7) Skupiński Franciszek, burmistrz,
8) Kukla Józef, burmistrz,
9) Weiss Maurycy, przemysłowiec,
10) Joentschke Teodor, zarządca,
11) Kosman Edward, przemysłowiec,
12) Mirek Walenty, piekarz,
13) Sternberg Izaak, kupiec,
14) Dr. Tomczyk Stanisław, lekarz,
15) Freundlich Józef, restaurator.

Zastępcami:

1) Konder Wacław, dzierżawca dóbr,
2) Bursztyn Tadeusz, nauczyciel,
3) Skoda Mieczysław, właśc. realn.,
4) Gorączko Fryderyk, kupiec,
5) Perlroth Nuchem, kupiec,
6) Pitala Stanisław, majster szewski,
7) Dłuciak Michał, przemysłowiec,
8) Nosalik Franciszek, kowal,
9) Białoński Józef, restaurator,
10) Zajda Antoni, rzeźnik,
11) Krieger Henryk, krawiec,
12) Pitek Józef, kowal,
13) Bylica Wacław, właśc. cegielni,
14) Richtman Wilhelm, kupiec,
15) Brüll Fryderyk, kupiec.

Członkami Rady:

Z grupy pracujących:

1) Ruczyński Franciszek, dyrektor,
2) Ulman Jan, kuśnierz,
3) Hołuj Jan, robotn. tart.
4) Pilch Józef, czel. szewski,
5) Surma Sebastjan, emeryt P. P.,
6) Kalinowski Marjan, urz. magistr.,
7) Czuraj Jan, rob. cegielni,
8) Feledy Ignacy, kierownik restaur.,
9) Śmietana Jan, rachmistrz,
10) Trzeciak Michał, dyrektor,
11) Wątorek Leon, dyrektor K. Ch.,
12) Kurek Wojciech, kowal,
13) Bernecki Józef, kowal,
14) Stręk Franciszek, kowal,
15) Piaseczny Franciszek, robotn.,
16) Skupień Szczepan, robotnik,
17) Wilczek Alojzy, kancelista,
18) Mglej Alojzy,
19) Kasela Michał, robotnik,
20) Ocieczek Karol, robotnik,
21) Pająk Władysław, robotnik,
22) Słowik Józef, robotnik,
23) Grabiec Józef, robotnik,
24) Ficek Jan, star. leśny,
25) Philipp Antoni, szewc,
26) Marfiak Ferdynand, prof. semin.,
27) Nieziecki Antoni, prof. semin.,
28) Mól Stanisław, kancelista,
29) Burzyński Zygmunt, robotnik,
30) Feig Maurycy, pracownik.

Zastępcami:

1) Bodnar Jan, elektromonter,
2) Oświęcimski Jan, policjant miejski,
3) Schorstein Jakób, zecer,
4) Muniak Wojciech, piekarz,
5) Syrek Stanisław, kuśnierz,
6) Fąfara Józef, fornal,
7) Nowakowski Franciszek, kierownik,
8) Stręk Franciszek, kowal,
9) Dymek Jan, stolarz,
10) Pikuła Stanisław, subjekt,
11) Żelazny Stanisław, robotnik,
12) Suder Stanisław, magazynier,
13) Lubowiecki Stanisław, insp. pol. m.,
14) Kazanecki Stanisław, stolarz,
15) Brandt Józef, urzędnik,
16) Płaszczak Wojciech, robotnik,
17) Sitarz Józef, robotnik,
18) Pieróg Władysław, policjant,
19) Ziajka Juljan, robotnik,
20) Osman Władysław, robotnik,
21) Rączka Jan, stróż,
22) Bogacz Józef, robotnik,
23) Burdyl Ludwik, robotnik,
24) Chowaniak Klemens, urzędnik,
25) Polarecky Aleksander, zarządca,
26) Pauspert Karol, urzędnik,
27) Woźny Jan, organista,
28) Leśniakiewicz Władysław, woźny,
29) Sularz Józef, robotnik,
30) Egert Józef, maszynista.

Myślenice, dnia 18 listopada 1928 r.

Za Główne Komisje Wyborcze:

Z grupy pracodawców: *Mr. Tadeusz Skowroński.*

Z grupy pracujących: *Andrzej Bergel.*

Za Zarząd Powiatowej Kasy Chorych:

Dyrektor: *Leon Wątorek.*

Prezes: *Franciszek Ruczyński.*

286.

Ogłoszenie

Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu

z dnia 27 listopada 1928, l. 4528/28, 4529/28,

o wyborach do Rady Powiat. Kasy Chorych w Nowym Sączu

Odnośnie do rozpisanych wyborów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu, na dzień 2 grudnia 1928 i z godnie z przepisem §-fu 17 rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24. III. 1926, w sprawie przepisów wyborczych dla Kas Chorych (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273), podaje się do publicznej wiadomości, że z pośród złożonych list kandydatów z grupy ubezpieczonych została uznaną za ważną tylko jedna lista tj. lista Klasowych Związków Zawodowych, zaopatrzona Nrem 2, wskutek czego głosowanie rozpisane dla grupy ubezpieczonych na dzień 2-go grudnia 1928 r., stosownie do przepisu §-fu 24 powołanego rozporządzenia nie odbędzie się, zaś zgłoszeni na tej liście kandydaci zostali uznani przez Główną Komisję Wyborczą za wybranych na delegatów Rady Kasy w liczbie 30-tu i tyluż zastępców, a mianowicie:

Delegaci:

1) Dr. Dohnalek Henryk, adwokat, członek dobrowolny, Nowy Sącz
2) Motyka Franciszek, murarz od Sterna Leona, Nowy Sącz
3) Wachowski Józef, robotnik od Adera Michała, Jazowsko
4) Biegeleisen Wiktor, kierownik komercjalny i budowlany od Vogla Dawida, Krynica
5) Żeliszewski Marjan, czeladnik stolarski od Paszkowskiego Jana, Nowy Sącz

6) Braunfeld Izrael, urzędnik pryw. ze Stow. Uniw. Lud., Nowy Sącz
7) Laborda Wincenty, robotnik tartaku Stadnickiego w Rytrze
8) Grybel Maciej, maszynista tartaku Spółki Włościańskiej, Kąclowa, p. Grybów
9) Twaróg Antoni, czeladnik kuśnierski, z Pol. Zjedn. Przemysłu Kuśnier., Stary Sącz
10) Burdak Michał, cieśla w Komisji Zdrojowej, Krynica-Zdrój
11) Kaufteil Jakób, urzędnik pryw. ze Stow. Uniwer. Ludowego, Nowy Sącz
12) Wygoda Stanisław, czeladnik piekarski Spółdzielni Samopomoc, Nowy Sącz
13) Czub Józef, księgowy Stowarzyszenia Robotników Budowlanych, Nowy Sącz
14) Bębenek Jan, murarz od Archit. Wojtygi Józefa, Nowy Sącz
15) Janus Józef, murarz od Łobodzińskiego, Nowy Sącz
16) Weissfeld Leon, urzędnik u Adera Michała w Jazowsku
17) Poremba Ludwik, palacz kotłowy tartaku Rosenbacha Chaima, Kamionka Wielka
18) Babuśka Jan, maszynista w tartaku Braci Ablöser, Piwniczna
19) Podgórski Jan, robotnik lasowy od Stadnickiego, Rytra
20) Szafraniec Jan, robotnik od Adera Michała, Jazowsko
21) Deutelbaum Salomon, czeladnik krawiecki od Schimla Wolfa, Nowy Sącz
22) Maciuszek Ludwik, murarz od Wolaniego Antoniego, Krynica-Zdrój
23) Piróg Wojciech, kierownik tartaku „Polany“ w Polanach, p. Grybów
24) Pyrla Marjan, murarz od Szpaka Feliksa, Nowy Sącz
25) Czernia Ludwik, murarz w Kierown. Przebud. Państw. Zakł. Kąp., Krynica-Zdrój
26) Swięs Wincenty, robotnik w browarze Paszka Fr. w Grybowie, zam. Strzylawki
27) Wanicki Józef, dozorca w Kier. Przebud. Zakł. Kąpiel. Krynica-Zdrój
28) Kolanko Franciszek, maszynista Cegielni Biegonickiej, zam. Biegonice, p. Nowy Sącz
29) Główczyk Andrzej, robotnik w tartaku Götza Florynka, p. Grybów
30) Skrzypiec Franciszek, gatrowy w tartaku parowym w Zawadzie, Zawada, p. Nowy Sącz.

Zastępcy Delegatów:

1) Faron Adam, robotnik tartakowy od firmy Poprad, Nowy Sącz, zam. Piątkowa
2) Nieć Andrzej, robotnik Cegielni Biegonickiej, zam. Biegonice, p. Nowy Sącz
3) Sobczyk Władysław, czeladnik stolarski w Stolarni Tow. Poprad, Nowy Sącz
4) Mąka stanisław, podkierownik Cegielni i tartaku parow., Zawada, zam. Zawada
5) Zygadło Karol, kierownik Składnicy Kółek Roln. w Grybowie
6) Szczecina Jan, robotnik tartaku Zorna A., Kąclowa, p. Grybów
7) Talarczyk Ludwik, monter w pensjonacie „Lwigród“ (Zakł pensyjny), Krynica-Zdrój
8) Słowik Andrzej, robotnik od Adera Michała. Jazowsko
9) Katz Juda, kelner od Sternlichta Hugi, Nowy Sącz
10) Maurek Jakób, robotnik od Stadnickiego, Rytro
11) Niemiec Wojciech, czeladnik piekarski Spółdzielnia Samopomoc, Nowy Sącz
12) Górski Franciszek, operator filmowy „Kino Sokół“, Nowy Sącz
13) Borgosz Józef, czeladnik stolarski od Lorenza Jana, Nowy Sącz
14) Klimek Antoni, robotnik tartaku A. Zorna, Kąclowa, p. Grybów
15) Tyszler Franciszek, czeladnik kowalski od Braci Fröhlich, Nowy Sącz
16) Gelfand Samuel, winiarz od Abrahamowicza, Nowy Sącz
17) Podobiński Leon, robotnik od Adera Michała, Jazowsko
18) Segulem Markus, urzędnik tartaku Braci Ablöser, Piwniczna
19) Łękawski Wojciech, robotnik u Adera Michała. Jazowsko
20) Klaja Józef, czeladnik kuśnierski w Pol. Zjedn. Przemyśle kuśnier., Stary Sącz
21) Rosen Jakób, pomocnik handlowy od Berlinera Lazara, Nowy Sącz
22) Wawrzuta Jan, majster fabryczny od Adera Michała, Jazowsko
23) Pękala Antoni, robotnik tartaku Spółki Włościańskiej, Kąclowa, p. Grybów
24) Stern Aron, czeladnik stolarski od Güntlera Chaima, Krynica-Zdrój
25) Ochałek Jan, czeladnik stolarski od Witka Jana Kantego, Grybów
26) Biel Stanisław, robotnik od Adera Michała, Jazowsko
27) Reibeisen Benjamin, czeladnik krawiecki od Reibeisena, Nowy Sącz
28) Podobiński Stanisław, robotnik od Adera Michała, Jazowsko
29) Knöbel Necha, krawczyni z Towarzystwa Kursów Wieczorowych, Nowy Sącz
30) Motyka Jan starszy, robotnik tartaku „Polany“, zam. w Polanach, p. Grybów

Za Zarząd Powiatowej Kasy Chorych
w Nowym Sączu:

Dyrektor: *Sowiński.*

Przewodniczący Zarządu: *Dr. Dohnalek.*

Ogłoszenie
Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu

z dnia 27 listopada 1928, L: 4529 28.

Odnośnie do rozpisanych wyborów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Nowym Sączu na dzień 2-go grudnia 1928 r. i zgodnie z przepisem §-fu 17 rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24. III. 1926, w sprawie przepisów wyborczych dla Kas Chorych (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273) podaje się do publicznej wiadomości, że z pośród złożonych list kandydatów z grupy pracodawców, zostały uznane za ważne dwie listy kandydatów, a mianowicie:

Lista Nr. 3.
„Zjednoczona Lista Żydowska".

1) Dr. Eichhorn Leopold, przemysłowiec, Nowy Sącz
2) Maschler Samuel, kupiec, Nowy Sącz
3) Sprei Chajim, malarz, Nowy Sącz
4) Ablöser Leon, przemysłowiec, Piwniczna
5) Vogel Dawid, właściciel pensjonatu, Krynica-Zdrój
6) Morgenbesser Maurycy, fryzjer, Nowy Sącz
7) Ziegler Szymon, przemysłowiec, Nowy Sącz
8) Mandelberg Szymon, piekarz, Nowy Sącz
9) Kohn Emil, przemysłowiec, Grybów
10) Binder Samuel, kupiec, Nowy Sącz
11) Geller Aron, wyszynk, Nowy Sącz
12) Aftergut Kalman, tapicer, Nowy Sącz
13) Schreiber Józef, właściciel łaźni, Nowy Sącz
14) Frister Marjan, właściciel apteki, Stary Sącz
15) Trześniower Markus, przemysłowiec, Nowy Sącz
16) Schlachet Dawid, kupiec, Nowy Sącz
17) Goldberger Ignacy, dentysta, Nowy Sącz
18) Katz Szymon, krawiec, Nowy Sącz
19) Kolber Abraham, krawiec, Nowy Sącz
20) Scherlip Salamon, kupiec, Nowy Sącz
21) Klausner Selig, krawiec, Nowy Sącz
22) Perlberger Herz, kupiec, Nowy Sącz
23) Horowitz Eljasz, szewc, Nowy Sącz
24) Dominitz Jakób, kupiec, Nowy Sącz

Lista Nr. 4.
Postępowo-Demokratyczny Komitet Wyborczy Pracodawców.

1) Zabża Władysław, majster blacharski i instalator, Nowy Sącz
2) Matkowski Jan, tokarz kolejowy (pełn. Zaw. Zw. Kolej.), Nowy Sącz
3) Petryla Stefan, nauczyciel (gosp. domowe), Grybów
4) Mally Michał, majster stolarski, Krynica-Zdrój
5) Zawiła Stanisław, urzędnik kolejowy (gosp. domowe), Nowy Sącz
6) Szpak Feliks, majster murarski, Nowy Sącz
7) Kamiński Jan, fryzjer, Grybów
8) Bogucki Jan, właściciel realności (pełn. Spółdz. Samopomoc), Nowy Sącz
9) Mędlarski Ryszard, właściciel realności (gosp. domowe), Nowy Sącz
10) Marcisz Ignacy, właściciel pensjonatu, Krynica-Zdrój
11) Baraściak Antoni, majster rymarski, Stary Sącz
12) Bartoniczek Ludwik, urzędnik kolejowy (gosp. domowe), Nowy Sącz
13) Inż. Jastrzębski Michał, inżynier budowlany, Nowy Sącz
14) Obrzut Stefan, majster murarski, Grybów
15) Twardowski Marcin, majster stolarski, Nowy Sącz
16) Kościsz Wojciech, instalator, Krynica-Zdrój, zam. Nowy Sącz
17) Aleksander Witold, gospodarstwo rolne, Nowy Sącz
18) Mikler Rudolf, ślusarz-instalator, Krynica-Zdrój
19. Cich Józef, ślusarz (pełnom. Spółdzielni Kredyt.), Nowy Sącz
20) Zemla Piotr, majster ślusarski, Nowy Sącz
21) Piórek Kazimierz, fryzjer, Nowy Sącz
22) Myśliwiec Jakób, majster piekarski, Grybów
23) Ciuła Wawrzyniec, majster murarski, Krynica-Zdrój
24) Ladenberger Wiktor, tapicer (gosp. domowe), Nowy Sącz
25) Bem Jan, majster blacharski, Krynica-Zdrój
26) Wingralek Jan, majster szewski, Nowy Sącz
27) Adamowski Józef, majster krawiecki, Grybów
28) Kasprzycki Piotr, introligator, Nowy Sącz
29) Twardowski Andrzej, majster szewski, Nowy Sącz
30) Tokarz Stanisław, majster kowalski, Nowy Sącz.

Głosowanie odbędzie się w niedzielę dnia 2-go grudnia 1928 r. od godziny 8-mej rano bez przerwy do godziny 8-mej wieczór w lokalach wyborczych, ogłoszonych w gminach okręgu Kasy plakatami, za pomocą których podano także bliższe szczegóły do publicznej wiadomości.

Za Zarząd Powiatowej Kasy Chorych
w Nowym Sączu:

Dyrektor: *Sowiński.*

Przewodniczący Zarządu: *Dr. Dohnalek.*

287.

Ogłoszenie
Powiatowej Kasy Chorych w Żywcu

z dnia 16 listopada 1928 L: 3584/28.

w sprawie zgłoszonych kandydatów na Delegatów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Żywcu.

Zgodnie z postanowieniami § 17 rozp. Pana Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 (Dz. U. Rz. P. Nr. 44, poz. 273) ogłaszamy niniejszem, że do wyborów 15-tu Delegatów i tyluż zastępców

z grupy pracodawców zgłoszono i uznano za ważną tylko jedną listę kandydatów, która została zaopatrzoną Nr. 5 a mianowicie lista ta zawiera następujących kandydatów:

1) Mieczysław Mączyński, inżynier Isep,
2) Józef Semla, urzędnik, Wieprz,
3) Dr. Beno Stein, urzędnik, Zabłocie,
4) Andrzej Hess, inżynier, Węgierska Górka,
5) Rudolf Malec, urzędnik, Sporysz,
6) Alfred Preissener, administrator, Sucha,
7) Szczepan Sanetra, przemysłowiec, Zabłocie,
8) Dr. Meier Landau, dyrektor fabr. „Zabłocie",
9) Wojciech Pieniążek, inżynier rolnic., Lipowa,
10) Juljusz Skałka, urzędnik, Węgierska Górka,
11) Zygmunt Rotter, kupiec, Żywiec,
12) Artur Munk, urzędnik, Zabłocie,
13) Tadeusz Schoen, inżynier, Ujsoły,
14) Józef Ryczek, majster stolarski, Żywiec,
15) Michał Kukla, inżynier, Międzybrodzie,
16) Wiktor Fucik, inżynier, Żywiec,
17) Stanisław Wrężlewicz, urzędnik, Wieprz,
18) Jan Krysta, urzędnik, Zabłocie,
19) Karol Rakus, urzędnik, Węgierska Górka,
20) Rudolf Mücke, urzędnik, Sporysz,
21) Stanisław Podgórski, urzędnik, Sucha,
22) Franciszek Studencki, obywatel, Żywiec,
23) Franciszek Januszyk, urzędnik Isep,
24) Stanisław Zegartowski, inżynier rolnictwa, Stary Żywiec,
25) Karol Suchanek, urzędnik, Węgierska Górka,
26) Rudolf Kaiser, kupiec, Żywiec,
27) Ignacy Goldberger, urzędnik, Zabłocie,
28) Wiktor Motyczka, urzędnik, Zabłocie,
29) Karol Ostrowski, kupiec, Żywiec,
30) Karol Papla, inżynier, Jeleśnia.

Wobec złożenia tylko jednej ważnej listy kandydatów z grupy pracodawców, głosowanie rozpisane dla tej grupy na dzień 25 listopada 1928 r. zgodnie z postanowieniami § 24 zacytowanego na wstępie rozporządzenia nie odbędzie się.

Za Zarząd Powiatowej Kasy Chorych w Żywcu:

Przewodniczący Kasy
Jaworski Władysław.

288.

Przetarg.

Urząd Wojewódzki, Dyrekcja Robót Publicznych ogłasza niniejszem publiczny przetarg ofertowy na wykonanie urządzenia mechanicznego w centralnej kotłowni przy klinice Ginekologiczno-położniczej U. J. w Krakowie.

Warunki szczegółowe i ogółowe przetargu przeglądać można w biurze Kierownictwa budowy Kliniki Ginekologicznej, Kraków, ul. Krupnicza 5, gdzie można również nabyć formularze ofertowe za zwrotem kosztów ich sporządzenia w kwocie Zł. 5.

Oferty o cenach stałych należy składać w biurze Naczelnika Oddziału Budowlanego Dyrekcji Robót Publicznych, Kraków, Rynek Gł. Krzysztofory II. p. w terminie do dnia 3 grudnia br. do godziny 10-tej. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym terminie o godz. 11-tej.

Oferty niezłożone w powyższym terminie i niepoparte przepisanem wadjum, w wysokości 5% oferowanej sumy, nie będą rozpatrywane.

Urząd Wojewódzki, Dyrekcja Robót Publicznych zastrzega sobie wolny wybór ofert, ewentualnie nieprzyjęcie żadnej z nich.

W Krakowie, dnia 14 listopada 1928.

Za Wojewodę:
Inż. Henryk Dudek
Dyrektor Robót Publicznych.

289.

Konkurs

na posady komisarzy ochrony lasów.

Krakowski Urząd Wojewódzki rozpisuje konkurs na 2 posady komisarzy ochrony lasów w VIII względnie VII st. sł. w obrębie tutejszego Województwa.

Podania o nadanie powyższych posad należy wnosić do Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie do dnia 20 grudnia 1928.

Do podania należy dołączyć metrykę urodzenia, poświadczenie obywatelstwa polskiego, dowód ukończenia wyższych studjów leśnych, dowód uregulowania stosunku do służby wojskowej, własnoręcznie napisany życiorys oraz dowód odbycia dłuższej praktyki zawodowej w administracji leśnej względnie przy urządzaniu lasów lub w państwowej służbie ochrony lasów.

Kandydaci pozostający w służbie państwowej winni wnosić podania w drodze służbowej.

Kraków, dnia 28 listopada 1928.

Wojewoda: *Darowski.*

Ogłoszenia nieurzędowe:

Komunikat

Aministracja Wydawnictwa „Wykres Organizacji Władz i Urzędów Państwowych Rzeczypospolitej Polskiej" wydała II nakład „Wykresu Organizacji Władz i Urzędów Państwowych R. P.", opracowanego przez Juljana Suskiego, radcę ministerjalnego w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych.

Wskazanem jest, aby wykres ten był wywieszony w każdym urzędzie państwowym i samorządowym (gminnym) dla orjentacji nie tylko urzędników, ale także dla obywateli, daje on bowiem z jednej strony obfity materjał informacyjny i instrukcyjny dla urzędników, a z drugiej strony popularyzuje organizację władz państwowych wśród obywateli i stanowi prosty i jasny przewodnik w skomplikowanej budowie władz państwowych.

Cena egzemplarza bez oprawy wynosi 3 zł. 50 gr., a w razie nabycia więcej niż 5 egzeplarzy równocześnie za każdy egzemplarz tylko 3 zł.

Cena 1 egzemplarza naklejonego na płótnie do składania 10 zł. — Cena 1 egzemplarza naklejonego na płótnie do zawieszenia 12 zł.

Ceny rozumieją się wraz z przesyłką.

Zamówienia należy przesyłać pod adresem: Juljan Suski, Warszawa, Nowy Świat 69, a należność wpłacać do P. K. O. Konto Nr. 16300.

Zguby dokumentów osobistych zgłosili:

a) Salomon Ader, w Mszanie dolnej, karty rejestracyjnej samochodu marki Benz Kr. 5082, motoru 16482.

b) Scharfer i Landau w Wadowicach, karty rejestracyjnej Kr. 6927 samochodu ciężarowego, marki Chevrolet.

c) Tomasz Słapa ze Stryszawy, powiat Maków, dowód tożsamości konia, Serja D Nr. 78123, wystawiony w Suchej 24. 5. 1928, przez Rejonowy Inspektorat koni w Krakowie.

d) Tomko Mizik z Wapiennego, powiat Gorlice, dowód tożsamości konia Nr. 43290.

e) Florjan Dziadur w Krakowie, karty rejestracyjnej samochodu Kr. 5530.

f) Joanna Sokołowska, nauczycielka w Zakopanem, legitymacji urzędniczej.

g) Józef Bross w Krakowie, numer do samochodu Nr. 63, wystawiony przez D. R. P. dla firmy Autotarg w Krakowie.

h) Józef Miczulski z Muszyny, karty rejestracyjnej Nr. Kr. 6282.

i) Józef Różankowski w Krakowie, lecencji szoferskiej.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki" Kraków, ulica Basztowa 22.

Prenumeratę względnie należytość za poszczególne egzemplarze Dziennika Wojewódzkiego należy przesyłać Kasie skarbowej Nr. 1 w Krakowie za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności. Konto Nr. 40?112 na dochód Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Dz. II. §: 7 Dziennik Wojewódzki".

Prenumerata za rok 1928 wynosi 4 zł. 80 gr. — Cena jednego egzemplarza 1 zł.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510